

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Организация туристской индустрии»
для ООП 43.02.10 Туризм**

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Организация туристской индустрии» является изучение российской и международной индустрии туризма, формирование целостного представления о туристской отрасли, использование полученных данных в профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- знание студентами основ туристской терминологии;
- знание студентами нормативной базы туризма.

Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п.	Темы курса	специальность 43.02.10 «Туризм»			
		Количество академических часов			
		Виды занятий			
		Лекции	Практическое (семинарские) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
1	Введение в курс. Определение основных понятий.	4	4		2
2	Классификация туризма. Виды туризма.	8	8		4
3	Туристские ресурсы.	4	6		2
4	Международная статистика туризма.	6	4		1
5	Туристский продукт: понятие, составляющие части, потребительские свойства турпродукта.	8	8		3
6	Туристский рынок.	6	4		1
7	Индустрия туризма.	6	6		2
8	Индустрия гостеприимства.	8	6		2
9	Международные туристские организации.	6	4		
	Подготовка к диф.зачету				36
Итого:		56 ч	50 ч		53 ч
Всего по дисциплине:		159 ч			

Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ п/п.	Темы курса	специальность 43.02.10 «Туризм»		
		Количество аудиторных часов – 16 часов		
		Виды занятий		
		Лекции	Практические занятия, в том числе интерактивные	Самостоятельная работа
1	Определение основных понятий. Классификация туризма. Виды туризма.	1	2	20
2	Международная статистика туризма.	1		10
3	Понятия туристского продукта. Туристский рынок.	2	2	30
4	Индустрия туризма.	2	2	23
5	Индустрия гостеприимства.	2	2	24
	Подготовка к диф.зачету			36
Итого:		8	8	143
		16		
Всего по дисциплине:		159 ч		

Основные разделы

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1.	Тема 1. Определение основных понятий.	Значение туризма в жизни общества. Влияние туристской отрасли на регион. История развития туризма. Понятие «экскурсант», «туризм» и «путешествие». Факторы, влияющие на развитие туристской отрасли.
2.	Тема 2. Классификация туризма. Виды туризма.	Критерии классификации туризма. Основные виды туризма: деловой туризм, познавательный туризм, приключенческий туризм, оздоровительный туризм, экологический туризм и пр.
3.	Тема 3. Туристские ресурсы.	Понятия туристских ресурсов, их разновидности. Туристские ресурсы России. Туристские ресурсы Урала.
4.	Тема 4. Международная статистика туризма.	Определения, принятые в туристской статистике. Методы и цели туристской статистики. Разделы туристской статистики: статистика туристских потоков, статистика туристских доходов и расходов.
5.	Тема 5.	Структура турпродукта. Тур. Туристский пакет.

	Понятия туристского продукта.	Этапы разработки туристского продукта. Потребительские свойства туристского продукта. Валовый туристский продукт.
6.	Тема 6. Туристский рынок.	Понятие туристского рынка. Его особенности. Элементы, взаимодействующие на туристском рынке. Сегментация туристского рынка. Характеристика международного туристского рынка.
7.	Тема 7. Индустрия туризма.	Понятие индустрии туризма. Туристско-экскурсионные организации. Деятельность туроператоров и турагентов, их функции. Транспортные услуги в туризме.
8.	Тема 8. Индустрия гостеприимства.	Понятие, структура индустрии гостеприимства. Характеристика и классификация средств размещения. Роль гостиничных услуг в индустрии туризма. Международные гостиничные цепи. Роль ресторанных услуг в индустрии туризма. Ресторанный бизнес: проблемы и перспективы развития.
9.	Тема 9. Международные туристские организации.	Деятельность организаций: Всемирная туристская организация (UNWTO), Объединенная федерация ассоциаций туристских агентств (UFTAA), международная ассоциация гостиниц и ресторанов (IH&RA), Всемирный совет по туризму и путешествиям (WTTC), Всемирная ассоциация туристских агентств (WATA). Проблемы и перспективы развития туризма на Урале.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации
ПК 1.2	Информировать потребителя о туристских продуктах
ПК 1.3	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта
ПК 1.4	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя
ПК 1.5	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы)
ПК 1.7	Оформлять документы строгой отчетности
ПК 2.1.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3.	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4.	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.6.	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ПК 3.1	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта
ПК 3.2	Формировать туристский продукт
ПК 3.4	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта
ПК 4.2	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных

Форма промежуточной аттестации: диф.зачет.