

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Иностранный язык»
для ООП 43.03.02 «Туризм»**

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель курса – приобретение знаний в области иностранного языка, позволяющих осуществлять повседневное и деловое общение на иностранном языке в устной и письменной формах.

Основные задачи курса:

- изучение теории иностранного языка и культуры общения на иностранном языке;
- овладение всеми видами речевой деятельности на изучаемом иностранном языке (чтение, говорение, письмо, аудирование);
- знакомство с различными видами деятельности в области теории и практики межкультурной коммуникации;
- изучение культуры и географии стран изучаемого языка.

**ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Результатом освоения дисциплины является формирование у студентов следующих компетенций:

ОК-3	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3)
ОК-4	способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-4)
ОК-5	способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-5)
ОПК-3	способностью организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов (ОПК-3)

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:	– лексический минимум в объёме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка)
уметь:	- Использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; – читать оригинальную литературу по специальности на иностранном языке для получения необходимой информации;
Владеть:	- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса; – навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; – навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений; – навыками критического восприятия информации; – иностранным языком в объёме, необходимом для возможности

получения информации из зарубежных источников.

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 14 зачетных единиц (504 часа), в том числе:

для студентов очной формы обучения: практические занятия – 276 часов, самостоятельная работа, включая подготовку к экзамену – 228 часов;

для студентов заочной формы обучения: практические занятия – 64 часов, самостоятельная работа, включая подготовку к экзамену, – 440 часов.

Форма промежуточной аттестации – экзамен

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	I семестр	
2.	Тема 1. Семья.	Тематика: Описание себя и своей семьи. Возраст. Семейное положение. Члены семьи. Профессия. Род деятельности. Место работы и учёбы. Грамматика: Синтаксис. Простое предложение. Порядок слов. Главные/второстепенные члены предложения. Восклицательные предложения, повествовательные предложения (утвердительные, отрицательные). Отрицание: no, not. Лексика: Работа со словарём. Формулы-клише: обращение, приветствие, представление, благодарность, извинение. Виды текстов: Диалог. Информационная статья.
3	Тема 2. Физическая и психологическая характеристика человека.	Тематика: Физическая характеристика человека. Описание внешности. Психологическая характеристика человека: черты характера. Симпатии и антипатии. Психологический портрет. Грамматика: Вопросительные предложения. Вопросы: общие, специальные, альтернативные, расчленённые. Лексика: работа со словарём. Виды текстов: диалог. Информационная статья.
4	Тема 3. Традиционный выходной/рабочий день.	Тематика: Распорядок дня. Описание традиционного рабочего дня. Описание выходного дня. Любимые и нелюбимые занятия. Грамматика: Имя существительное. Определители существительного. Существительные собственные и нарицательные, исчисляемые/не исчисляемые. Лексика: Формулы-клише: удивление, восхищение, радость. Виды текстов: Визитная карточка, интервью, автобиография.
5	Тема 4. Увлечения и интересы.	Тематика: Увлечения. Хобби: книги, кино, телевидение, театр, спорт. Свободное время. Праздники. Грамматика: Имя существительное. Образование

		<p>множественного числа. Падеж: общий/притяжательный.</p> <p>Лексика: Формулы-клише: Разочарование, утверждение, сомнение, прощение.</p> <p>Виды текстов: Информационная статья. Гороскоп. Программа передач. Автобиография. Резюме.</p>
6	Тема 5. Выбор профессии.	<p>Тематика: Диапазон профессий. Перспективы работы в различных областях.</p> <p>Грамматика: Местоимения: личные, притяжательные, указательные. Местоимения some/any, much/many, little/few.</p> <p>Лексика: Как запоминать слова.</p> <p>Виды текстов: Информационная статья. Диалог. Дискуссия.</p>
7	Тема 6. Профессиональная деятельность.	<p>Тематика: Профессия менеджера. Качества делового человека.</p> <p>Грамматика: Артикли (a/an, the). Случаи употребления/неупотребления артиклей. Место артикля.</p> <p>Лексика: Речевые клише: начало и окончание разговора.</p> <p>Виды текстов: Диалог. Дискуссия: международные требования к менеджеру.</p>
8	II семестр	
9	Тема 1. Виды путешествий.	<p>Тематика: Путешествие самолётом, поездом, автобусом, на корабле. Преимущества каждого вида транспорта.</p> <p>Грамматика: Имя числительное: количественное, порядковое, дробное.</p> <p>Лексика: Как планировать изучение новых слов.</p> <p>Виды текстов: Расписание (дня, транспорта). Справочная литература.</p>
10	Тема 2. Собственное путешествие.	<p>Тематика: Описание своего путешествия. Составление своего маршрута.</p> <p>Грамматика: Имя прилагательное. Степени сравнения. Переход прилагательных в существительные. Место прилагательного в предложении.</p> <p>Лексика: речевые клише: выражение интереса, расспросы о чём-либо, выявление деталей, подробностей.</p> <p>Виды текстов: Таможенная декларация. Деловая беседа.</p>
11	Тема 3. Жизнь в городе.	<p>Тематика: Экологические проблемы современности. Современная экологическая обстановка. Загрязнение. Жизнь в большом городе. Парниковый эффект.</p> <p>Грамматика: Глагол. Личные формы. Правильные/неправильные глаголы. Времена группы Simple.</p> <p>Лексика: Как догадаться о значении слова.</p>

		Виды текстов: Научно-технический текст. Реферирование текста.
12	Тема 4. Экотуризм.	Тематика: Экотуризм: направления развития, центры экотуризма. Экологический туризм в России. Грамматика: Времена группы Continuous. Лексика: Речевые формулы: одобрение / неодобрение, удовлетворение / неудовлетворение, огорчение, надежда. Виды текстов: Диалог. Проспекты.
13	Тема 5. Гостиничный менеджмент. Виды гостиниц.	Тематика: классификация гостиниц, характерные черты каждого типа гостиниц. Грамматика: Повторение пройденных времён и введение Present/ Past/ Future Perfect. Лексика: специализированная лексика гостиничного оборудования. Словообразование: суффиксы существительных, прилагательных и глаголов. Виды текстов: информационная статья. Обсуждение.
14	Тема 6. Обслуживание. Сервис.	Тематика: бронирование гостиниц, обслуживание, сервис. Грамматика: введение Perfect Continuous. Модальные глаголы :can (to be able to, could), must (have to). Лексика: специализированная лексика обслуживания гостиницы. Речевые клише: приглашение, отказ, согласие (несогласие). Виды текстов: Формуляры в отеле и пр. Диалог. Дискуссия.
15	III семестр	
16	Тема 1. Виды предприятий питания.	Тематика: классификация предприятий питания, характерные черты каждого предприятия. Грамматика: Обращение прямой речи в косвенную повествовательных, вопросительных, повелительных предложений. Лексика: специализированная лексика ресторанного оборудования. Префиксы и их основные значения. Виды текстов: Информационная статья. Обсуждение.
17	Тема 2. Обслуживание. Сервис.	Тематика: Меню: блюда, напитки, национальная кухня. Обслуживание. Этикет. Сервировка стола. Грамматика: Согласование времён. Лексика: названия блюд, предметов сервировки. Перевод сложных терминов. Языковые особенности рекламы. Виды текстов: Меню. Деловая беседа. Статьи из

		энциклопедий.
18	Тема 3. Организм человека и медицинское обслуживание.	Тематика: Здоровье. Медицинское обслуживание. Болезни и травмы. Организм человека. Грамматика: Синтаксис. Сложное предложение. Лексика: Сложные прилагательные. Сложные существительные (сущ. + сущ., глаг. + предлог). Виды текстов: Информационная статья. Беседа по плану по ключевым словам.
19	Тема 4. Пути оздоровления и виды спорта.	Тематика: Пути оздоровления организма. Виды спорта. Спортивные комплексы. Грамматика: Придаточные предложения времени и условия. Лексика: Речевые формулы: комментирование информации. Виды текстов: Информационная статья. Проспекты.
20	Тема 5. Уральский регион. Екатеринбург: история и география.	Тематика: История Уральского региона. Этапы развития. География. Грамматика: Повторение пройденных модальных глаголов. Лексика: Аббревиатуры и акронимы. Виды текстов: Информационная статья. Беседа-диалог. Достопримечательности Тематика: Достопримечательности Уральского региона. Туристские маршруты. Грамматика: введение глаголов may, might, ought, need. Виды текстов: Информационная статья. Дискуссия. Екатеринбург Тематика: География, история и достопримечательности Екатеринбурга. Грамматика: Модальные глаголы и их синонимы. Виды текстов: Проспекты. Дискуссия.
21	IV семестр	
22	Тема 1. Профессии в туризме.	Тематика: Обзор профессий в туризме. Грамматика: Повторение пройденного материала Лексика: слова и их произношение. Слова с наиболее частыми ошибками в произношении. Виды текстов: Информационная статья. Дискуссия.
23	Тема 2. Устройство на работу.	Тематика: Карьера. Устройство на работу. Собеседование. Деловое общение по телефону. Грамматика: Повторение пройденного материала Лексика: слова и их произношение. Слова с наиболее частыми ошибками в произношении. Виды текстов: Порядок представления по телефону. Документация по устройству на работу.
24	Тема 3. Деловые письма.	Тематика: Деловые письма. Резюме. Рекомендации.

		<p>Грамматика: Залог: действительный/страдательный.</p> <p>Лексика: Типовые структурные схемы построения и оформления документов.</p> <p>Виды текстов: Как написать деловое письмо, заполнить анкету, бланк и пр. Документация по устройству на работу. Письмо-запрос. Письмо-предложение.</p>
25	Тема 4. Общение в офисе.	<p>Тематика: Нормы делового и речевого этикета и поведения в офисе.</p> <p>Грамматика: Глагол. Неличные формы. Инфинитив (употребление инфинитива в различных функциях).</p> <p>Виды текстов: Интервью. Диалог.</p>
26	Тема 5. Общение по телефону.	<p>Тематика: Нормы делового и речевого этикета и поведения по телефону.</p> <p>Грамматика: оборот «Complex Object».</p> <p>Речевые клише: общение по телефону. Слова-звукоподражатели.</p> <p>Виды текстов: Диалог.</p>
27	V семестр	
28	Тема 1. Деловые переговоры.	<p>Тематика: правила поведения во время деловых встреч.</p> <p>Грамматика: оборот «Именительный падеж с инфинитивом».</p> <p>Виды текстов: Интервью. Вопросники. Отчёты об опросах.</p>
29	Тема 2. Работа туроператора.	<p>Тематика: Деятельность туроператора.</p> <p>Грамматика: Условные предложения :1-й, 2-й, 3-й типы.</p> <p>Лексика: Идиоматические выражения.</p> <p>Виды текстов: Дискуссия.</p>
30	Тема 3. Организация туров.	<p>Тематика: Организация туров, экскурсий.</p> <p>Грамматика: Условные предложения :1-й, 2-й, 3-й типы.</p> <p>Лексика: Идиоматические выражения.</p> <p>Виды текстов: Дискуссия. Посещение предприятия.</p>
31	Тема 4. Работа турагента.	<p>Тематика: Деятельность турагента.</p> <p>Грамматика: Употребление глаголов might, could в главной части условных предложений второго и третьего типа.</p> <p>Лексика: Идиоматические выражения.</p> <p>Виды текстов: Краткая информация. Органиграмма фирмы.</p>
32	Тема 5. Организация конференций и проведение выставок.	<p>Тематика: Международные выставки, ярмарки, конференции, деловые переговоры (организация конгрессов, конференций, семинаров, выставок, планирование питания).</p> <p>Грамматика: Герундий. Употребление герундия в различных функциях, способы перевода,</p>

		<p>употребление после предлога, без предлога, после существительного и местоимения. (Voice: active, passive, tense: Simple/ Perfect).</p> <p>Лексика: Омонимы. Многозначность слова. Синонимия. Антонимия.</p> <p>Виды текстов: Информационная статья. Брошюры, объявления, рекламные проспекты. Дискуссия.</p>
33	VI семестр.	
34	Тема 1. Права потребителей.	<p>Тематика: Общение с клиентами. Вежливость. Коммуникативная компетентность.</p> <p>Грамматика: Употребление выражения “in case” в речи.</p> <p>Лексика: Использование предлогов с глаголами (interested in, modest about, keen on, passionate about, good at, proud of, afraid of worried about, similar to, different from, apply for, resign from, insist on, prepare for, believe in, complain about, pay for, depend on, succeed in, consist of)</p> <p>Виды текстов: Диалог.</p>
35	Тема 2. Принятие жалоб.	<p>Тематика: Работа с жалобами и рекламациями клиентов.</p> <p>Грамматика: Употребление выражения “in case” в речи.</p> <p>Лексика: Использование предлогов с глаголами (interested in, modest about, keen on, passionate about, good at, proud of, afraid of worried about, similar to, different from, apply for, resign from, insist on, prepare for, believe in, complain about, pay for, depend on, succeed in, consist of)</p> <p>Виды текстов: Диалог.</p>
36	Тема 3. Выплата неустойки.	<p>Тематика: Конструктивное разрешение конфликтных ситуаций. Выплата неустойки.</p> <p>Грамматика: Употребление прилагательных и наречий в речи.</p> <p>Лексика: Слова, фразы и выражения с глаголом ‘to take’.</p> <p>Виды текстов: Деловая корреспонденция. Письма.</p>
37	Тема 4. Деньги. Денежное обращение.	<p>Тематика: Понятие денег и виды денежного обращения.</p> <p>Грамматика: Причастие. Виды причастий: Participle I, Participle II. Употребление причастий.</p> <p>Лексика: Соединительные и вводные слова</p> <p>Виды текстов: Энциклопедическая статья. Информационная статья.</p>
38	Тема 5. Налоги. Налогообложение.	<p>Тематика: Виды налогов и налогообложения. Правовой туризм. Статистика мирового тур. процесса (выезда, валютные поступления).</p> <p>Грамматика: Причастие. Виды причастий: Participle I, Participle II. Употребление причастий.</p> <p>Лексика: Соединительные и вводные слова</p> <p>Виды текстов: Энциклопедическая статья.</p>

		Информационная статья.
49	VII семестр	
40	Тема 1. Деловой туризм.	<p>Тематика: Деловой туризм.</p> <p>Грамматика: Употребление выражений долженствования в речи (should, must, (not) have to, supposed to) Употребление эмпазы (фразового ударения) в речи. Прилагательные, оканчивающиеся на –ed/ - ing.</p> <p>Лексика: Фразеологические глаголы с послелогом ‘out’.</p> <p>Виды текстов: Оформление документов (анкет, бланков, контрактов и др.)</p>
41	Тема 2. Маркетинг.	<p>Тематика: Маркетинговые исследования в туризме.</p> <p>Грамматика: Употребление прилагательного ‘hard’ и наречия ‘hardly’.</p> <p>Лексика: Трехкомпонентные фразеологические глаголы.</p> <p>Виды текстов: Деловая корреспонденция.</p>
42	Тема 3. Рынок. Исследование рынка.	<p>Тематика: Исследование рынка в туризме.</p> <p>Грамматика: Повторение пройденного материала.</p> <p>Лексика: Составные прилагательные.</p> <p>Виды текстов: Повторение пройденного материала.</p>
43	Тема 4. Создание своей компании.	<p>Тематика: Создание компании.</p> <p>Грамматика: Повторение пройденного материала.</p> <p>Лексика: Трудности в написании слов.</p> <p>Виды текстов: Повторение пройденного материала.</p>