

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

АКАДЕМИЯ ТУРИЗМА И МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Утверждено
Решением Ученого совета
Протокол №1/16 от «22» августа 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Ректор АТиМО
Ю.В. Сорокин
«22» августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждения основной образовательной программы
в частном образовательном учреждении высшего образования
«Академия туризма и международных отношений»

Екатеринбург,
2016

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры (далее Порядок), Устава Академии туризма и международных отношений (далее - Академия), федеральных государственных образовательных стандартов по соответствующим направлениям, специальностям и уровням подготовки (далее ФГОС), нормативным документам Минобрнауки России, примерным основным образовательным программам (далее ПрООП).

1.2 Основная образовательная программа (ООП) вуза представляет собой комплект документов, регламентирующих учебно-воспитательный процесс по конкретному направлению подготовки (специальности) и профилю. ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, а также оценку качества подготовки обучающихся и выпускников. В Академии структура ООП определена «Макетом ООП», утвержденным приказом ректора.

1.3 ООП включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), фонды оценочных средств и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики и методические материалы, обеспечивающие реализацию используемых вузом образовательных технологий.

2 Порядок разработки ООП

Структура ООП				
№	Элементы структуры	Источник информации	Этапы разработки	Срок представления
	Титульный лист	Макет ООП	I	Не позднее 1 июня года начала реализации ООП
1.	Общие положения	ФГОС; Макет ООП	I	Не позднее 1 июля года начала реализации ООП
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП	ФГОС; ПрООП; Макет ООП	I	Не позднее 1 июня года начала реализации ООП
3.	Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения	ФГОС; ПрООП; Макет ООП	I	Не позднее 1 июня года начала реализации

	данной программы			ООП
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП	ФГОС; Порядок	I-III	Не позднее 1 июня года начала реализации ООП
4.1	Календарный учебный график и сводные данные по бюджету времени (в неделях)	Форма вуза	I	Не позднее 1 июня года начала реализации ООП
4.2	Учебный план подготовки бакалавра (УП)	ФГОС (раздел 7); ПрООП; форма учебного плана, определенная в вузе	I	Не позднее 1 июня года начала реализации ООП
4.3	Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	ФГОС; ПрООП; Указания к формированию рабочих программ учебных дисциплин	II	Не позднее 1 сентября года начала реализации ООП
4.4	Программы учебной и производственной практик	Положение о практике; ФГОС; Макет ООП	III	Не позднее 1 июля года начала реализации ООП
4.4.1	Программа(ы) учебной(ых) практик(и)	ФГОС; ПрООП; Макет ООП	III	Не позднее 1 июля года начала реализации ООП
4.4.2	Программа(ы) производственной(ых) практик(и)	ФГОС; ПрООП; Макет ООП	III	Не позднее 1 июля года начала реализации ООП
4.4.3	Программа научно-исследовательской работы	ФГОС; ПрООП	III	Не позднее 1 июля года начала реализации ООП

5.	Фактическое ресурсное обеспечение ООП	ФГОС раздел 7; ПрООП; Макет ООП	IV	Не позднее 1 июля года начала реализации ООП
6.	Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников	Макет ООП; документы вуза, например, планы и отчеты о воспитательной деятельности и т.п.	IV	Не позднее 1 июля года начала реализации ООП
7.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП	ФГОС; Положение о фондах оценочных средств (ФОС); Макет ООП	IV	До 31 декабря года начала реализации ООП
7.1	Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	ФГОС; Фонды оценочных средств; Макет ООП; рабочие программы дисциплин	III	До 31 декабря года начала реализации ООП
7.2	Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускников ООП	Положение об ГИА; ФГОС; Требования к выпускной квалификационной работе; ФОС для итоговой (государственной итоговой) аттестации	IV	В течение первого года подготовки студентов
8.	Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	Документы и материалы вуза, перечень которых приведен в макете ООП	IV	В течение первого года подготовки студентов

3 Порядок утверждения

3.1 Учебный план

Учебный план должен быть подписан деканом, заведующими выпускающими кафедрами, проректором по учебной работе, утвержден Ученым советом Академии.

3.2 Рабочие учебные программы дисциплин должны быть утверждены на заседании кафедры с указанием даты и номера протокола.

3.3 Программы учебных практик рассматриваются (согласовываются) на заседании кафедры и утверждаются кафедрами; программы производственных практик рассматриваются (согласовываются) на совете факультета и утверждаются ректором, проректором по учебной работе.

3.4 Основная образовательная программа (ООП) разрабатывается для каждого профиля направления подготовки, указанного в примерной образовательной программе (ПрООП) и реализуемого в Академии.

ООП подписывается деканом факультета. Все ООП подлежат обязательному рецензированию и согласованию с работодателями.

ООП утверждается Ученым советом Академии и подписывается ректором.

3.5 Утвержденная ООП хранится в деканате.

4 Порядок обновления

4.1 ООП обновляется ежегодно. Основная цель обновления ООП - гибкое реагирование на потребности рынка труда, учет новых достижений науки и образовательной практики. При обновлении основной образовательной программы необходимо руководствоваться Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, соответствующим ФГОС. При переработке основных образовательных программ следует учитывать мнения работодателей.

4.2 Все обновления ООП утверждаются приказом ректора.