

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**УРАЛЬСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ТУРИЗМА**



**УТВЕРЖДАЮ:**  
**Ректор УМИТ**  
**Ю.В. Сорокин**  
*«24»* *декабрь* 20*10* г.

**Положение**

**О кафедре «Менеджмента туризма и гостеприимства»**

## **Положение о кафедре «Менеджмента туризма и гостеприимства»**

Кафедра менеджмента туризма и гостеприимства функционирует как основное структурное учебно–научное и учебно–методическое подразделение.

Целью деятельности кафедры является осуществление подготовки студентов в области менеджмента туризма и гостеприимства, ведение научной, методической работы.

Общее руководство кафедрой осуществляет ректор института через декана факультета и заведующего кафедрой.

В практической деятельности кафедра руководствуется:

- Законом РФ «Об образовании»;
- Законом РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
- Трудовым кодексом РФ;
- «Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования РФ»;
- Положением о порядке замещения должностей профессорско–преподавательского состава образовательных учреждений высшего профессионального образования РФ;
- Приказами, распоряжениями и указаниями Министерства образования РФ, ректора РМАТ и директора института;
- Коллективным договором, правилами внутреннего распорядка, положением о кафедре.
- Другими нормативно — правовыми актами.

Основные задачи:

1. Организация и проведение учебной, учебно–методической и научно–исследовательской работы по профилю кафедры.
2. Планирование и внесение предложений по повышению уровня квалификации научно–педагогических и технических работников кафедры.
3. Организация развития учебно–материальной и научно–исследовательской базы.
4. Участие в аттестации института, аттестации работников кафедры, подборе и расстановке кадров.
5. Проведение воспитательной работы с работниками кафедры и студентами института.
6. Участие в общественной жизни института.

Структура и организация управления:

- Организационно–штатную структуру кафедры определяет и утверждает ректор.

- В состав кафедры входит профессорско–преподавательский состав.
- Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, который осуществляет непосредственное руководство кафедрой и подчиняется непосредственно ректору.
- По вопросам учебно–методической и воспитательной работы — проректор по учебной работе.
- По вопросам научной работы — проректор по научной работе;
- По вопросам хозяйственной работы и развития материальной базы кафедры — проректор по административно–хозяйственной работе.

Заведующий кафедрой назначается приказом ректора института по результатам конкурсного отбора и решению Ученого Совета при условии выполнения квалификационных требований к нему: высшее образование, наличия ученой степени или ученого звания и стажа научно–педагогической деятельности не менее трех лет.

Заведующий кафедрой освобождается от должности приказом ректора института.

Заведующему кафедрой подчиняется весь состав кафедры, штатные сотрудники, а также внештатные работники, введенные в состав кафедры дополнительными приказами (заместители, помощники).

Работники, подчиненные заведующему кафедрой принимаются на работу и увольняются ректором института по представлению заведующего кафедрой и по согласованию с начальником отдела кадров.

Обязанности работников кафедры, их функции, права и ответственность устанавливаются Положением об институте и должностными инструкциями, утверждаемыми ректором института. Положение о кафедре и должностные инструкции разрабатывает заведующий кафедрой.

Распределение должностных обязанностей между работниками кафедры возлагается на заведующего кафедрой.

В Положение о кафедре и должностные инструкции работникам могут вноситься дополнения и изменения в зависимости от решаемых задач и функций.

Рабочими местами для работников кафедры являются закрепленные за кафедрой помещения по принадлежности.

Воспитательную работу со студентами кафедра строит на основе комплексного подхода, непрерывности процесса образования, во всех видах учебной, научно–педагогической и общественной деятельности. Основными направлениями воспитательной работы являются: формирование патриотических и гражданских качеств, повышение общей правовой культуры, нравственное и физическое совершенствование, привитие общечеловеческих ценностей.

Кафедра через своих работников участвует в общественной жизни института.

Работники кафедры, как от себя лично, так и от имени кафедры:

- рассматривают на общих собраниях кафедры и всего коллектива института общие для института вопросы (обсуждение и утверждение

Положения института, коллективного договора и другие вопросы); выдвигают своих работников в кандидаты на выборные должности органов управления института;

- участвуют в общественных, культурных, научных и других организациях, официально функционирующих в институте;
- участвуют в других общеинститутских мероприятиях: культурно-массовых, оздоровительных, спортивных и других.
- Кафедра участвует в работе всех подразделений института, в которых обсуждаются и решаются вопросы ее деятельности и взаимодействует с должностными лицами и структурными подразделениями института, исходя из целей и задач, поставленных перед нею.
- Основные направления научной работы:  
Кафедра планирует, организует и проводит научно-исследовательскую работу по циклу туристических дисциплин по утвержденному ученым Советом института плану.
- обсуждает законченные научно-исследовательские работы и внедряет результаты этих работ в практическую деятельность;
- рекомендует для опубликования законченные работниками кафедры, других структурных подразделений института и сторонних организаций научные работы;
- выполняет научно-исследовательские работы;
- планирует, организует и поддерживает постоянную связь с учебными заведениями и учреждениями города и региона в целях изучения их проблем научно-педагогического характера и оказания помощи в их решении.

### **Дисциплины, преподаваемые на кафедре**

- введение в туризм
- основы экскурсионной деятельности
- географии туристских центров и регионов
- менеджмент транспортных услуг
- деятельность туристских агентств
- программный туризм
- рекреационное ресурсоведение
- зарубежное страноведение
- менеджмент туроперейтинга
- туристские формальности
- основы гостеприимства
- организация гостиничного обслуживания
- технология приготовления
- оборудование гостиничных и ресторанных предприятий
- гостиничное и ресторанное обслуживание
- товароведение
- экологический туризм
- событийный туризм

- анимация в туристском обслуживании
- сценарное мастерство
- организация и методика игровой деятельности
- актерское мастерство
- сценическая речь
- режиссура
- менеджмент гостеприимства
- организация выставочной деятельности
- организация производства на предприятиях общественного питания

### **Учебно-материальная база кафедры**

Кафедра на основе достижений науки, техники и практики планирует и организует работу по развитию учебно-материальной базы и научно-производственных комплексов по следующим направлениям:

- широкое внедрение в учебный процесс и в научную деятельность технических средств обучения, вычислительной техники и видеотехники и их эффективное использование;
- совместное, с руководством института, решение вопросов по приобретению и вводу в действие учебного и научного оборудования;
- изготовление наглядных пособий, стендов, оборудования и других демонстрационных установок;
- создание и совершенствование аудиторий и кабинетов;
- своевременное списание или реализацию устаревшего или неустановленного оборудования.