

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УРАЛЬСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ТУРИЗМА

УТВЕРЖДЕНО: решением Ученого совета
протокол № 1 от «25» августа 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ: Ректор УМИТ
Ю.В.Сорокин



«25» сентября 2015 года

**Положение о
Совете факультета**

1. Общие положения

1. Совет является коллегиальным совещательным органом факультета менеджмента туризма и гостеприимства Уральского международного института туризма, объединяющим работников деканата, преподавателей и других его работников.

2. Совет создан в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания молодежи, совершенствования методической работы в НОУ ВПО УМИТ.

3. Совет определяет основные направления и задачи, конкретные формы работы деканата со студентами и принимает решения по основным принципиальным вопросам обучения и воспитания студентов в НОУ ВПО «УМИТ».

4. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании», законодательством Российской Федерации, законом «О занятости населения в РФ», нормативными документами Министерства общего и профессионального образования РО, Министерства труда и социального развития РФ, Устава НОУ ВПО «УМИТ», настоящим Положением.

5. Совет факультета решает вопросы по обучению, воспитанию студентов среднего и высшего профессионального образования, очной и заочной форм обучения, смешанных форм обучения.

II. Основные направления деятельности совета факультета

1. Разработка и принятие плана работы совета факультета, определение дней заседания совета факультета, проведения комиссии по отчислениям и восстановлению, решение вопросов по организации и проведения заседаний совещаний со старостами, проведения собраний со студентами, решение вопросов по обучению студентов по ускоренной программе, по индивидуальному плану; решение вопросов по организации промежуточной аттестации, итоговой аттестации, прохождения студентами практического обучения, проведения массовых мероприятий для студентов, мероприятий по воспитательной работе.

2. Обеспечение единых принципов и подходов в организации учебно-воспитательного процесса молодежи.

3. Совет обсуждает:

- планирование работы на перспективу в современных экономических условиях;
- результаты анализа учебно-воспитательной деятельности факультетов;
- планы учебно-воспитательной и методической работы;
- планы развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы;
- результаты промежуточной и итоговой аттестации;
- опыт работы педагогических работников в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных методических пособий;
- вопросы, связанные с деятельностью структурных подразделений факультета;
- состояние воспитательной, культурно-массовой работы, нравственно-правового, экономического и физического воспитания обучающихся, студентов (курсантов), меры по совершенствованию этой работы;
- мероприятия по подготовке к началу и завершению учебного года;;
- внесение предложений по созданию системы поощрения и наказания педагогических работников;
- внесение предложений по созданию системы поощрений и наказаний студентов факультета.

III. Состав совета и организация его работы

1. Председателем педагогического совета является декан факультета.

В состав совета входят:

- заместители декана (при наличии);
- специалисты деканата;
- специалист по расписанию;
- заведующие кафедрами;
- помощник ректора по воспитательной работе;
- специалисты учебно-методического отдела.

2. В необходимых случаях в заседаниях совета могут принимать участие представители учредителей и другие работники образовательного учреждения, представители различных организаций, обучающиеся, студенты (курсанты) и их родители.

3. Члены совета принимают активное участие в его работе, своевременно выполняют возлагаемые на них поручения, вносят на рассмотрение совета предложения, направленные на улучшение работы.

4. Работа совета осуществляется в соответствии с планом на учебный год, который утверждается на заседании педагогического совета.

5. Совет созывается не реже одного раза в два месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания совета.

6. По вопросам, обсуждаемым на заседании совета, выносятся решения с указанием сроков и исполнителей, а также лиц, осуществляющих контроль за их выполнением.

7. Совет правомочен выносить решения при наличии не менее двух третей его членов. Решения совета принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

8. Решение совета вступает в силу после его утверждения председателем совета. По наиболее важным решениям совета издаются приказы. Решения совета обязательны к выполнению для всех работников, обучающихся, студентов (курсантов) и слушателей из числа безработных граждан.

9. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций совета осуществляет декан факультета и по его поручению секретарь совета или другой член совета. На очередных заседаниях совета заслушивается информация о результатах выполнения принятых ранее решений. Выполненные решения снимаются с контроля советом.

11. Для ведения дел совета из числа его членов выбирается секретарь совета.

IV. Делопроизводство совета факультета

1. На каждом заседании совета ведется его протокол, который заносится в книгу протоколов. Протокол подписывается председателем и секретарем совета.

2. Книгу протоколов ведет секретарь совета.

3. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; общее число членов состава; из них количество присутствующих на заседании; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания, принятые по каждому вопросу повестки дня, решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматривавшимся вопросам.