

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

АКАДЕМИЯ ТУРИЗМА И МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Утверждено
Решением Ученого совета
Протокол №7/15 от «15» февраля 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Ректор АТиМО
Ю.В. Сорокин
«15» февраля 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об обучении по индивидуальному плану

Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок обучения в Частном образовательном учреждении высшего образования «Академия туризма и международных отношений» (далее – Академия) по индивидуальному учебному плану и разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Обучающимся, получающим образование в Академии по программам высшего образования, предоставляются академические права на:
 - обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы (Приложение 1);
 - участие в формировании содержания своего профессионального образования при обучении по индивидуальному учебному плану и при условии соблюдения образовательных стандартов (Приложение 2);
 - зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик по программам высшего образования других организаций, осуществляющих образовательную деятельность (Приложение 3).
3. Для реализации академических прав обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы (ОП) Академией в соответствии с настоящим порядком разрабатываются индивидуальные учебные планы обучающихся. Организация обучения по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в соответствии с настоящим порядком.
4. Индивидуальный учебный план может предоставляться обучающимся в следующих случаях:
 - при ускоренном обучении;
 - проявления способностей к научно-исследовательской деятельности и общественно-политической жизни, дальнейшее развитие которых требует самостоятельного распределения учебного времени;
 - инвалидности или ограниченных возможностей здоровья;
 - в иных случаях.
5. Индивидуальный учебный план предоставляется обучающемуся на срок освоения ОП. В исключительных случаях до 1 учебного года.
6. Обучающиеся по индивидуальному учебному плану проходят промежуточную и итоговую государственную аттестацию в сроки, установленные графиком учебного процесса для соответствующей формы обучения, если иное не установлено ИУП и приказами ректора Академии.
7. Продолжительность обучения по индивидуальному учебному плану может быть изменена с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.
8. Индивидуальный план обучения позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные требования дисциплин и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.
9. Обучение по индивидуальному учебному плану частично освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для обучающегося обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме.
10. Консультирование обучающегося по ИУП, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе обучающегося (СРС), прием зачета или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в студенческой группе, согласно графику консультаций преподавателя.
11. После сдачи обучающимся промежуточной аттестации преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в зачетную книжку обучающегося и индивидуальный план.

Организация предоставления и выполнения индивидуального плана

12. Лица, желающие перейти на обучение по индивидуальному учебному плану, подают заявление в деканат соответствующего факультета.
13. Предоставление индивидуального плана обучения производится приказом ректора на основании решения Ученого совета / Совета факультета.
14. Для реализации образовательной программы по ИУП заведующим соответствующей выпускающей кафедры/руководителем основной образовательной программы разрабатывается индивидуальный план обучающегося на основе учебного плана на весь период обучения по соответствующей образовательной программе и форме обучения.
15. Индивидуальный план обучающегося утверждается Ученым советом Академии.
16. Наименование дисциплин в индивидуальном учебном плане обучающегося и их группировка по циклам/блокам должны соотноситься с наименованием дисциплин и их группировкой по циклам/блокам в утвержденных Академией учебных планах на весь период обучения по соответствующей образовательной программе для соответствующей формы обучения. При этом допускается увеличивать долю самостоятельной работы обучающегося в общей трудоемкости освоения учебной дисциплины.
17. Содержание программ учебных дисциплин, практик и итоговой аттестации, предусмотренных учебным планом, определяется учебно-методическими документами Академии, разработанными для реализации основных образовательных программ со сроком получения образования, установленным образовательным стандартом для соответствующей формы обучения.
18. Один экземпляр индивидуального учебного плана находится у обучающегося, второй хранится в личном деле обучающегося вместе с заявлением и приложенными документами.
19. При необходимости преподаватель имеет право направлять индивидуальные задания обучающемуся посредством электронной почты в адрес обучающегося или его законного представителя, или размещать такое задание на своей странице на официальном сайте Академии в сети «Интернет» или в электронной образовательной среде Академии.

Разработка индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

20. Обучающиеся инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.
21. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год (для магистрантов - на полгода). При составлении индивидуального графика обучения необходимо предусмотреть различные варианты проведения занятий: в Академии (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Права и обязанности обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану

1. Обязанности обучающихся:
 - соблюдать требования Академии, закрепленные в локальных актах;
 - чётко следовать утверждённому графику изучения учебных дисциплин, отчитываться о выполнении индивидуального учебного плана перед заведующим выпускающей кафедры.
 - сдавать все зачёты и экзамены в установленные сроки.
23. Обучающийся имеет право:
 - Посещать по своему усмотрению учебные занятия, предусмотренные для свободного посещения;
 - Заниматься самоподготовкой по индивидуальному плану обучения;

- Брать учебную литературу из библиотеки Академии, пользоваться иными информационными ресурсами;
 - Принимать участие в олимпиадах и конкурсах;
 - Получать индивидуальные консультации преподавателей.
24. В случае невыполнения обучающимся утвержденного индивидуального учебного плана, нарушения сроков сдачи зачетов и экзаменов без уважительных причин, ректор Академии вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о предоставлении обучающемуся ИУП.
25. Если обучающийся по ИУП, не может продолжать обучение по ИУП (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он переводится на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком освоения образовательной программы для соответствующей формы обучения.
26. Отчет о выполнении индивидуального учебного плана обучающегося заслушивается на заседании Совета факультета Академии один раз в семестр.
27. Обучающиеся, выполнившие в установленный срок все требования индивидуального учебного плана, допускаются к итоговой аттестации.

Приложение
Ректору Академии туризма и международных отношений
к.п.н. Сорокину Ю.В.

_____ (ф.и.о. абитуриента)

_____ формы

направления подготовки _____

Заявление

Прошу после поступления в Академию туризма и международных отношений с учетом ранее полученного образования:

1. допустить к переаттестации (перезачету) знаний по учебным дисциплинам и практикам;
2. перевести на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

Имею диплом _____
_____ № _____ от _____ выданный
_____ по
специальности/направлению _____.

Студент _____ / _____
Дата _____

Ректору Академии туризма и международных отношений
к.п.н. Сорокину Ю.В.

(ф.и.о. абитуриента)

_____ формы

направления подготовки _____

Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному графику с « ____ » _____
201__ года.

Студент _____ / _____
Дата _____

Ректору АТиМО Сорокину Ю.В.
от студента курса _____ группы _____

Заявление

Прошу Вас произвести переекзаменацию дисциплин, прослушанных мной в

_____.

Дата _____
Подпись _____

Ректору АТиМО Сорокину Ю.В.
от студента курса _____ группы _____

Заявление

Прошу Вас произвести перезачет дисциплин, прослушанных мной в

Дата _____
Подпись _____

Приложение

Распоряжение № _____ от «___» _____ 20__ г.

Перезачет дисциплины в соответствии с учебным планом основной образовательной программы по направлению «_____» студента _____ курса _____ формы обучения

Наименование дисциплины	По учебному плану		Данные приложений к диплому СПО/ВПО			Результат перезачета
	Кол-во часов	Форма промежуточной аттестации	Наименование дисциплины из приложения к диплому СПО/ВПО	Кол-во часов	Форма промежуточной аттестации	

Ректор АТиМО _____

Распоряжение № _____ от «__» _____ 20__ г.

Переаттестовать дисциплины в соответствии с учебным планом основной образовательной программы по направлению «_____» студента _____ курса _____ формы обучения

Наименование дисциплины	По учебному плану		Данные приложений к диплому СПО/ВПО			Результат переаттестации
	Кол-во часов	Форма промежуточной аттестации	Наименование дисциплины из приложения к диплому СПО/ВПО	Кол-во часов	Форма промежуточной аттестации	

Ректор АТиМО _____

Приложение

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Присутствовали:

Председатель _____

Члены комиссии

1. _____
2. _____
3. _____

Аттестационная комиссия рассмотрев личное заявление обучающегося _____ о перезачете (переаттестации) и документы о _____ (высшем образовании, среднем профессиональном образовании), полученном студентом в _____ на основании соответствия учебному плану

_____ приняла решение:

1. Перезачесть (переаттестовать) следующие дисциплины (модули):

Дисциплина	Изучено, часов	Форма контроля	Оценка (при перезачете)

2. Досдать следующие дисциплины:

Дисциплина	Изучено, часов	Осталось изучить	Форма контроля

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии:

1. _____

2. _____

3. _____

Секретарь _____