


**НОУ ВПО УРАЛЬСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ТУРИЗМА**

**УТВЕРЖДЕНО**

Решением Ученого совета  
Протокол № 10/15 от «25» мая 2015 г.

Ректор  
от «25» мая 2015 г.

 Ю.В. Сорокин



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О программе подготовки специалистов среднего звена**

Екатеринбург  
2015

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О программе подготовки специалистов среднего звена

#### РАЗРАБОТАНО

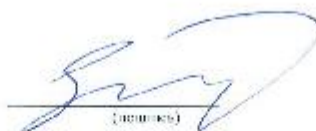
Первый проректор  
«25» мая 2015 г

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

О.В. Пирогова

#### СОГЛАСОВАНО

Ректор УМИГ  
«25» мая 2015 г

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Ю.В. Сорокин

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Нормативные документы	4
2	Общие положения	4
3	Структура ППССЗ	5
4	Содержание ППССЗ	5
5	Порядок разработки, корректировки и хранения ППССЗ	8
	Приложения	
	Приложение А Форма Титульного листа ППССЗ	9
	Приложение Б Форма Листа изменений ППССЗ	10

## **1 Нормативные документы**

- 1.1 Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации.
- 1.2 Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».
- 1.3 Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям.
- 1.4 Примерные программы подготовки специалистов среднего звена, прошедшие экспертизу и включенные в реестр примерных программ подготовки специалистов среднего звена, являющийся государственной информационной системой.
- 1.5 Профессиональные стандарты, утвержденные приказами Минтруда и социальной защиты РФ.
- 1.6 Приказы Министерства образования и науки РФ в части федеральных образовательных стандартов и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена.
- 1.7 «Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утвержденный приказом от 09.01.2014г. № 2 Министерства образования и науки РФ.
- 1.8 Устав академии, утвержденный в установленном порядке.

## **2. Общие положения**

- 2.1 Программа подготовки специалистов среднего звена определяет содержание образования. Программы подготовки специалистов среднего звена реализуются по уровням профессионального образования, установленным в Российской Федерации.
- 2.2 Программы подготовки специалистов среднего звена относятся к программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
- 2.3 ППССЗ разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, с учетом соответствующих примерных программ подготовки специалистов среднего звена, прошедших экспертизу и включенных в реестр примерных программ подготовки специалистов среднего звена, являющийся государственной информационной системой.
- 2.4 Требования к результатам освоения ППССЗ в части профессиональных компетенций формируются на основе соответствующих профессиональных стандартов (при наличии).

- 2.5 ППССЗ могут реализоваться академией, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм.
- 2.6 ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, материально-техническое и информационное обеспечение программы, оценку качества подготовки выпускника.
- 2.7 ППССЗ УМИТ представляет собой комплекс основных характеристик образования по специальности подготовки с учетом направленности (специализации) программы.
- 2.8 ППССЗ в обязательном порядке размещается в свободном доступе на сайте академии с целью предоставления абитуриентам, обучающимся, потенциальным работодателям и другим заинтересованным сторонам возможности ознакомления с ее содержанием, материально-техническим и информационно-библиотечным обеспечением, технологиями реализации, а также с целью реализации права обучающихся и работодателей участвовать в формировании содержания ППССЗ.

### **3 Структура ППССЗ**

Структура ППССЗ УМИТ включает следующие обязательные разделы:

- общие положения;
- характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ;
- компетентностная характеристика выпускника ППССЗ;
- документы, регламентирующие содержание и организацию учебного процесса при реализации ППССЗ;
- ресурсное обеспечение ППССЗ;
- образовательные технологии;
- характеристика среды вуза, обеспечивающее развитие общекультурных компетенций;
- нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ;
- список разработчиков.

С учетом специфики конкретных специальностей структура ППССЗ может быть дополнена другими разделами.

ППССЗ специальности оформляется в виде комплекта документов.

### **4 Содержание ППССЗ**

4.1 Раздел «Общие положения» должен включать в себя:

1. Описание программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
2. Нормативно-правовую базу разработки ППССЗ
3. Общую характеристику ППССЗ

Срок освоения ППССЗ в годах указывается для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности.

4.2 Раздел «Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ» должен содержать:

1. Область профессиональной деятельности выпускника
2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
3. Виды профессиональной деятельности выпускника

4.3 Раздел «Компетентностная характеристика выпускника» содержит:

1. Характеристика компетенций согласно ФГОС СПО
2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ППССЗ

4.4. Раздел «Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ» содержит:

1. Календарный учебный график
2. Учебный план
3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)
4. Программы учебной и производственной практик

Обязательными документами являются: учебный план подготовки специальности, годовой календарный график на текущий учебный год, рабочие программы дисциплин (РПД) (модулей), практик, итоговой аттестации.

Учебный план подготовки специальности является основным документом, регламентирующим учебный процесс, и составляется в соответствии с формой обучения (очная, заочная).

Учебный план подготовки специальности включает в себя график учебного процесса на весь период обучения, перечень дисциплин (модулей), практик, НИР и ИА с указанием их трудоемкости и форм контроля, структурно-логическую схему (диаграмму курсов), матрицу компетенций. Учебный план формируется на группу обучающихся или индивидуально. Учебные планы рассматриваются Ученым советом академии и утверждаются ректором ежегодно.

График учебного процесса по каждой специальности устанавливает продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, итоговой аттестации, каникул на весь период реализации ППССЗ.

Распределение трудоемкости ППССЗ по дисциплинам (модулям), практикам, НИР и ИА осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СПО и в структурно-логической схеме отображается логическая последовательность освоения по семестрам (курсам) учебных блоков ППССЗ, состоящих из дисциплин (модулей), практик, НИР, итоговой аттестации за весь период обучения, с указанием общего объема в зачетных единицах, форм контроля, формируемых компетенций.

Матрица компетенций должна содержать все формируемые компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа подготовки специалистов среднего звена. Данные компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена и должны быть сформированы базовой частью образовательной программы.

Годовой календарный график составляется на основе графика учебного процесса и устанавливает последовательность и календарные периоды

теоретического и практического обучения, рубежного (рейтингового) контроля, промежуточной аттестации и каникул на текущий учебный год.

Для заочной формы обучения разрабатываются годовые календарные графики установочных, промежуточных аттестаций, практик и итоговой аттестации.

Рабочие программы дисциплины (модуля), практики, НИР, итоговой аттестации – представляет собой структурированную совокупность учебно-методической документации, образовательных ресурсов, средств обучения и контроля знаний, содержащих взаимосвязанный контент и предназначенных для совместного применения в целях эффективного изучения дисциплин, модулей и их компонентов. РПД разрабатывается и утверждается в соответствии с действующими требованиями к созданию рабочих программ дисциплин.

4.5 Раздел «Ресурсное обеспечение» включает в себя информацию научно-педагогические кадры, учебно-методическое и информационное обеспечение, материально-техническое обеспечение.

Кадровый потенциал, материально-техническое обеспечение, обеспечивающий реализацию ППССЗ должен отвечать требованиям соответствующих разделов ФГОС СПО: п. 7 «Требования к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена».

4.6 Раздел «Образовательные технологии» описываются активные и интерактивные формы проведения занятий

4.7 Раздел «Характеристика среды вуза, обеспечивающее развитие общекультурных компетенций».

Данный раздел должен отражать принципы и методы организации воспитательной работы со студентами. Общую характеристику социокультурной среды академии, условия, созданные для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся формирует коллектив Академии.

Кафедрами могут быть представлены дополнительные документы, отражающие сведения об организации и проведении ею внеучебной общекультурной работы, сведения о специальной профилактической работе, формирующей общекультурные компетенции выпускников.

4.8 Раздел «Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ» включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и описание итоговой аттестации выпускников ППССЗ бакалавриата.

Указывается текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую аттестацию обучающихся.

Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ППССЗ, должны быть разработаны для проверки уровня сформированности компетенций по заложенным критериям оценки результатов освоения дисциплины.

Оценочные средства по дисциплинам (модулям), практикам, НИР приводятся в соответствующих РПД.

Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Для программ подготовки специалистов среднего звена итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, с учетом подготовки к процедуре защиты и процедуру защиты.

Программа итоговой аттестации разрабатывается по конкретной специальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО и на основе Положения об итоговой аттестации выпускников программ среднего профессионального образования УМИТ. Программа должна определять требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

4.9 Раздел «Список разработчиков» содержит информацию о разработчиках ППССЗ с указанием занимаемой должности.

## **5 Порядок разработки, корректировки и хранения ППССЗ**

Разработку ППССЗ по каждой специализации с учетом формы обучения (очная, заочная) проводит выпускающая кафедра, за которой они закреплены.

ППССЗ разрабатывается на момент начала ее реализации в полном объеме и на весь период обучения.

Разработка ведется в соответствии с требованиями настоящего Положения. ППССЗ каждой специализации должна быть согласована с представителями основных работодателей, одобрена Ученым советом академии и утверждена ректором.

Содержание ППССЗ подлежит корректировке с учетом достижений в соответствующей области науки и техники, изменений требований работодателей, профессиональных стандартов, применением новых образовательных технологий в образовательной деятельности. Вносимые дополнения и/или изменения оформляются листом изменений в ППССЗ.

Утвержденная и зарегистрированная ППССЗ на бумажном и электронном носителях в полном объеме хранится на выпускающей кафедре. Бумажная версия должна быть собрана в папке или нескольких с титульным листом установленной формы. Электронная версия ППССЗ со сканированными копиями подписанных листов передается в соответствующие подразделения для размещения в электронной информационно-образовательной среде академии.



**Министерство образования и науки  
Российской Федерации**  
**Негосударственное образовательное учебное заведение  
Высшего профессионального образования  
«Уральский международный институт туризм»**

**Согласовано:**

Представители работодателей:

(наименование предприятия,  
ФИО руководителя или представителя (с указанием  
должности))

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

**Утверждено:**

Ректор УМИТ

\_\_\_\_\_ ФИО

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

**Программа подготовки специалистов среднего звена**

\_\_\_\_\_

*(указывается код и наименование специальности)*

\_\_\_\_\_

квалификация (степень)

форма обучения (*очная, заочная*)

\_\_\_\_\_

год начала подготовки

**Негосударственное образовательное учебное заведение  
Высшего профессионального образования  
«Уральский международный институт туризм»**

Утверждаю  
Проректор по учебной работе УМИТ

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Дополнения и изменения в программе подготовки специалистов среднего звена по специальности « \_\_\_\_\_ »

В программу подготовки специалистов среднего звена по специальности « \_\_\_\_\_ »

вносятся следующие дополнения и изменения:

.....

<i>№</i>	<i>Внесенные изменения</i>
1.	

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании Ученого совета.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Протокол № \_\_\_\_\_

Председатель Ученого совета, к.п.н.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г