

Заседание Ученого совета

ЧОУ ВО «Академия туризма и международных отношений»

№ 6 от 30.01.2017 г. в 15-00

Председатель Ученого совета – Ректор Академии туризма и международных отношений, к.п.н., проф. Сорокин Юрий Владимирович.

Ученый секретарь – д.искусств. Килимник Евгений Витальевич;

Члены Ученого совета:

Учредитель и собственник Академии – Пирогова Алена Юр.;

Первый проректор - д.п.н Пирогова Ольга Вячеславовна;

Проректор по научной работе –д.и.н Дашкевич Людмила Александровна;

Заведующая учебно-методическим отделом – Кожакينا Яна Серг.

Декан – к.п.н Воробьева Алёна Юрьевна;

Представитель работодателей Академии туризма – Голиков Александр Евгеньевич; (Управляющий партнер группы компаний STARTravel (Екатеринбург);

Заведующая библиотекой – Махнева Надежда Николаевна;

Председатель студсовета – Смолина Наталья.

В работе участвуют:

Зав. кафедрой менеджмента туризма - к.и.н. Мельников Никита Николаевич;

Зав. кафедрой экономики и менеджмента - к.э.н. Ковтунова Алла Николаевна;

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1. Утверждение Плана работы АТиМО в весенне-летний период 2017 г.**
(предст.: Кожакина Яна Сергеевна, руководитель Учебно-методического отдела АТиМО);
- 2. Об обсуждении и утверждении годового отчета деятельности факультета за 2016 г.**
(предст.: Воробьева Алена Юрьевна, декан АТиМО);
- 3. Организация практического обучения в Первой половине 2017 г.**
(предст.: декан Воробьева Алёна Юрьевна);
- 4. Отчет заведующих кафедрами о наличии УМК и ФОСов по дисциплинам кафедр** (заведующие кафедрами АТиМО);

5. Отчет о работе по развитию сайта АТиМО за 2016 г.

(предст.: Лачимов Евгений Юрьевич);

6. Разное.

1 ВОПРОС:

Утверждение Плана работы АТиМО в весенне-летний период 2017 г.

Килимник Евгений Витальевич, ученый секретарь АТиМО – уважаемые коллеги, **Кожакينا Яна Сергеевна**, руководитель Учебно-методического отдела АТиМО.

Согласно Плану работы были разработаны следующие сроки проведения:

- Подготовка к ГОСам: 28 мая – 02 июня 2017 г.;
- Проведение ГОСов: 04 – 08 июня 2017 г.;
- Защита ВКР: 18 – 22 июня 2017 г.;
- Проведение Выпускного : 29 июня 2017 г.

Сессия запланирована осенью 2017 г.:

- с 1 по 3 курс : 16 октября – 05 ноября;
- 4 – 5 курс : 04 – 24 сентября.

В матре 2017 г. планируется утвердить работу Приемной комиссии.

В мае состоится утверждение стоимости за обучение в АТиМО на 2017 – 18 уч. год.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить План работы АТиМО в весенне-летний период 2017 г.

2 ВОПРОС:

Обсуждение и утверждение годового отчета деятельности факультета за 2016 г.

(предст.: Воробьева Алена Юрьевна, декан АТиМО);

Декан АТиМО **Воробьева Алёна Юрьевна** - Уважаемые коллеги, на сегодня в работе Деканата основным является работа по оформлению зачетных книжек студентов и Ведомостей. Прошу заведующих кафедрами помочь с ППС

АТиМО все во время заполнить.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Принять к сведению работу Деканата АТиМО в осенне-зимний период 2017 г.

3 ВОПРОС:

Организация практического обучения в Первой половине 2017 г.

Декан АТиМО **Воробьева Алёна Юрьевна** - Уважаемые коллеги, Деканатом утверждены сроки прохождения практик студентов:

Спец-ть Менеджмент и для студ. Колледжа – 9 недель,

Все ост. специальности – 2 недели.

В летний период – практика за рубежом.

Практика для заочников – по месту работы.

Практика для очников – места определены в гг. Сочи, Екатеринбурге.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить сроки и места прохождения практики студентов АТиМО всех специальностей.

4 ВОПРОС:

Завершение работы по утверждению РПД, ФОС (заведующие кафедрами).

Зав. каф. Мельников Н.Н. – Уважаемые коллеги, на сегодня выполнено порядка 70-80 % всех РПД и ФОС по моей кафедре. В недельный срок планирую доработать остальные.

Зав. каф. Дашкевич Л.А. – Уважаемые коллеги, на сегодня выполнены практически все РПД и ФОС по моей кафедре.

Зав. каф. Ковтунова А.Н. – Уважаемые коллеги, на сегодня выполнены практически все РПД и ФОС по моей кафедре. Единственная проблема в доработке Листов изменений с учетом их объема.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить отчеты зав. кафедрами Мельникова Н.Н., Ковтуновой А.Н. и Дашкевич Л.А. с учетом обязательной доработки РПД и ФОС. Через неделю их готовность должна быть 100 %.

5 ВОПРОС:

Организация практического обучения в Первой половине 2017 г.

Декан АТиМО **Воробьева Алёна Юрьевна** - Уважаемые коллеги, на сегодня утверждены сроки прохождения практик:

Спец-ть Менеджмент и для студ. Колледжа – 9 недель,

Все ост. специальности – 2 недели.

В летний период – практика за рубежом.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить Организацию практического обучения в Первой половине 2017 г.

6 ВОПРОС:

Отчет о работе по развитию сайта АТиМО за 2016 г.

Лачимов Евгений Юрьевич - Уважаемые коллеги, работа ведется в 2-х направлениях:

- оптимизация сайта АТиМО для работы с абитуриентами и студентами;

- оптимизация сайта АТиМО для работы с Министерством образования и науки РФ;

Сегодня привлекаем внимание абитуриентов созданием ссылок на других сайтах.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Принять в целом Отчет о работе по развитию сайта АТиМО за 2016 г.

Председатель Ученого совета,

Ректор Академии туризма и М.О.

к.п.н. Ю.В. Сорокин

Ученый секретарь Ученого совета

Академии туризма и М.О.

д.искусствов. Е.В. Килимник