

ПРОТОКОЛ № 10
заседания Ученого совета
НОУ ВПО «Уральский международный институт туризма»
№ 10 от 04.05.2015 г.

Председатель Ученого совета – Ректор Уральского международного института туризма, к.п.н.
Сорокин Юрий Владимирович;

Ученый секретарь – д.п.н Пирогова Ольга Вячеславовна;

Члены Ученого совета:

Проректор по учебной работе – д.п.н Пирогова Ольга Вячеславовна;

Проректор по научной работе - к.ф.н Базаров Евгений Юрьевич;

Заведующий научной лабораторией – док. искусствовед. Килимник Евгений Витальевич;

Помощник ректора по воспитательной работе - к.п.н Воробьева Алёна Юрьевна;

Заведующая заочным отделением - к.п.н Иванова Анна Юрьевна;

Зав. кафедрой гуманитарных и естественных дисциплин - д.и.н Дашкевич Людмила Александровна;

Главный бухгалтер - Гриник Василий Васильевич;

Специалист по методической работе - Шорикова Елена Юрьевна;

Председатель студсовета - Балыбердин Алексей.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 9 человек (список прилагается). Отсутствовали: - 0.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. О готовности к летней сессии (докл. Иванова А.Ю.);
2. О сроках и месте проведения производственной практики студентов (докл. Воробьева А.Ю.);
3. О работе ИАК и завершению 2014 - 15 учебного года
(докл. Пирогова О.В.);
4. Предварительные результаты итоговой аттестации выпускников
(докл. Иванова А.Ю.);
5. Готовность к работе приемной комиссии,
(текущие вопросы) (докл. Шорикова Е.Ю.).

6. Утверждение сроков приемной комиссии в 2015 году.

1. **Утверждение сроков** приемной комиссии в 2015 года для поступающих по собственным экзаменам вуза на заочную форму обучения на базе профессионального образования, согласно Приложению 1.

2. **Утверждение сроков** приемной комиссии в 2015 года для поступающих по собственным экзаменам вуза в магистратуру, согласно Приложению 2.

3. **Утверждение сроков** приемной комиссии в 2015 года для поступающих по собственным экзаменам вуза на очную форму обучения на базе профессионального образования, согласно Приложению 3.

4. **Утверждение** методических рекомендаций по организации выполнения и защиты ВКР СПО.

(докл. Шорикова Е.Ю.)

СЛУШАЛИ:

1 ВОПРОС:

Иванова Анна Юрьевна - О подготовке проведения летней сессии.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Составить расписание зачетов и экзаменов в период основной сессии для студентов очного отделения. Ответственный: Шорикова Елена Юрьевна.
- Составить график пересдач (первая неделя после сессии). Ответственный: Шорикова Елена Юрьевна.
- Деканату подготовить ведомости на зачеты и экзамены, где отметить «не допуск» к сессии за академические и финансовые долги. Ответственный: Иванова Анна Юрьевна.

2 ВОПРОС:

Воробьева Алена Юрьевна - О сроках и месте проведения производственной практики студентов.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Утвердить списки студентов проходящих практику в приемной комиссии, в

гостиницах, ресторанах и т.п.

- Утвердить списки студентов выезжающих на практику в Турцию, Китай, и др.

3 ВОПРОС:

Пирогова Ольга Вячеславовна - О работе ИАК и завершению 2014 - 15 учебного года, о подготовке годового отчета по учебно-методической работе; О подготовке к изданию научных и учебно-методических материалов.

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1 Проверить всю документацию, необходимую для работы ИАК.

Ответственный: Сорокин Ю.В.

3.2 Организовать отчетность ППС по научной, учебной и учебно-методической работе за год. Ответственный: Шорикова Е.Ю., Базаров Е.Ю., Пирогова О.В.

3.3 Подготовить отчет по научной работе за учебный год. Ответственный: Базаров Е.Ю., Килимник Е.В. (срок 24 июня).

4 ВОПРОС:

Иванова Анна Юрьевна - О предварительных результатах итоговой аттестации выпускников.

ПОСТАНОВИЛИ:

Принять к сведению результаты итоговой аттестации выпускников.

5 ВОПРОС:

Шорикова Елена Юрьевна - О готовности к работе приемной комиссии.

Шорикова Е.Ю. доложила о готовности тестовой базы компьютерного тестирования абитуриентов по следующим дисциплинам: география, история, русский язык, математика, обществознание, иностранный язык. О готовности анкеты собеседования для абитуриентов, поступающих на заочную форму обучения.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Утвердить тестовые базы для компьютерного тестирования.
- Ввести тестовые базы в компьютерную оболочку, отв. Шорикова Е.Ю.

- Ввести анкеты для собеседования со студентами в компьютерную оболочку, отв. Шорикова Е.Ю.
- Утвердить бланки: заявления, анкеты, экзаменационного листа, форма договора на оказание платных образовательных услуг, форму заполнения журналов регистрации абитуриентов на все направления и специальности УМИТ в 2014-2015 гг.

6 ВОПРОС: Утверждение сроков приемной компании в 2015 году, Утверждение методических рекомендаций по организации выполнения и защиты ВКР СПО.

1. **Утверждение сроков** приемной компании в 2015 года для поступающих по собственным экзаменам вуза на заочную форму обучения на базе профессионального образования, согласно Приложению 1.

2. **Утверждение сроков** приемной компании в 2015 года для поступающих по собственным экзаменам вуза в магистратуру, согласно Приложению 2.

3. **Утверждение сроков** приемной компании в 2015 года для поступающих по собственным экзаменам вуза на очную форму обучения на базе профессионального образования, согласно Приложению 3.

4. **Утверждение** методических рекомендаций по организации выполнения и защиты ВКР СПО.

Шорикова Елена Юрьевна - О готовности к работе по приемной компании в УМИТ в 2015 году.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. **Утвердить сроки** приемной компании в 2015 года для поступающих по собственным экзаменам вуза на заочную форму обучения на базе профессионального образования, согласно Приложению 1.

2. **Утвердить сроки** приемной компании в 2015 года для поступающих по собственным экзаменам вуза в магистратуру, согласно Приложению 2.

3. **Утвердить сроки** приемной компании в 2015 года для поступающих по собственным экзаменам вуза на очную форму обучения на базе профессионального образования, согласно Приложению 3.

4. **Утвердить** методические рекомендации по организации выполнения и защиты ВКР СПО.

**Секретарь
Ученого совета УМИТ**

д.п.н. О. В. Пирогова

**Председатель
Ученого совета УМИТ**

к.п.н. Ю.В. Сорокин